

# SCUOLA MATERNA PARROCCHIALE "LUCIA BRASI"

Via IV Novembre, 8 – 24061 Albano S. Alessandro (BG)

C.F.: 95013440169 \* Telefono e fax 035/581144 \* e-mail: [scuolamaternabrasivirgilio.it](mailto:scuolamaternabrasivirgilio.it)

## Allegato A

### PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

#### TRA IL GESTORE E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI

#### Condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.

Il periodo di chiusura dei servizi per la prima infanzia, determinato dall'emergenza Covid-19, ha rappresentato un tempo di grande fatica per i genitori, ma soprattutto per i bambini e le bambine. In un periodo evolutivo così particolare, la dimensione della socialità e del consolidamento di relazioni significative all'interno e all'esterno della famiglia evidenzia la necessità di garantire una tempestiva ripresa delle attività dei servizi, nel contesto di un rapporto sociale ed educativo qualificato e nel rispetto delle norme volte a contenere e prevenire i rischi del contagio ma anche delle caratteristiche e peculiarità di questa fascia di età con particolare riguardo allo sviluppo e alla crescita armonica.

Il compito che attende tutti è far sì che la garanzia di condizioni di sicurezza e di salute per la popolazione non incidano, senza giustificato motivo, sull'altrettanto necessaria ricerca e attuazione di condizioni di ordinario benessere dei bambini che si legano strettamente a diritti fondamentali come quelli all'incontro sociale fra pari, al gioco ed all'educazione.

Il contesto attuale risulta complessivamente modificato rispetto all'inizio dell'emergenza pandemica e le conseguenti riflessioni ci portano a collocare la logica degli interventi in una prospettiva di ripresa complessiva verso la normalità. In questa ottica emerge con evidenza l'ulteriore funzione del nido e delle scuole dell'infanzia come fattore di crescita generale e strumento di sostegno alla famiglia nella gestione della propria genitorialità, oltretutto misura di conciliazione familiare e di facilitazione di ingresso e permanenza della donna nel mondo del lavoro.

Questa situazione dinamica richiede da parte di tutti i soggetti protagonisti del processo educativo un'attenzione costante alla realtà nel suo dipanarsi concreto e quotidiano individuando nel modificato contesto epidemiologico modalità organizzative che rendano sostenibile il sistema nel suo complesso. Per garantire i necessari standard di sicurezza e rispettare le esigenze degli alunni e delle famiglie, abbiamo rivisto e modificato alcuni aspetti organizzativi e gestionali dei servizi per offrire efficacia sicurezza didattica e pedagogica.

Per poter assicurare una adeguata riapertura dei servizi, è fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di corresponsabilità finalizzato al contenimento del rischio; ciò anche con l'obiettivo di individuare orientamenti e proposte per una crescita complessiva dei servizi tenendo in considerazione il diritto alla socialità, al gioco ed in generale all'educazione dei bambini e delle bambine e la necessità di garantire condizioni di tutela della loro salute, nonché di quella delle famiglie e del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse iniziative.

**A** Il/la sottoscritto/a GIAN MARIO ARISTOLAO nella sua qualità di legale rappresentante

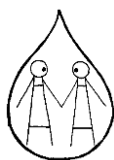
pro tempore dell'Ente gestore: SCUOLA MATERNA PARROCCHIALE LUCIA BRASI C.F. 95013440169

di ALBANO SANT'ALESSANDRO (BG) Via IV NOVEMBRE, 8

e

**B** il/la signor/a \_\_\_\_\_ in qualità di genitore o titolare della responsabilità

genitoriale di \_\_\_\_\_ nato/a a: \_\_\_\_\_



# SCUOLA MATERNA PARROCCHIALE "LUCIA BRASI"

Via IV Novembre, 8 – 24061 Albano S. Alessandro (BG)

C.F.: 95013440169 \* Telefono e fax 035/581144 \* e-mail: [scuolamaternabrasi@virgilio.it](mailto:scuolamaternabrasi@virgilio.it)

il \_\_\_\_\_ residente in: \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n: \_\_\_\_\_ domiciliato in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n: \_\_\_\_\_ entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

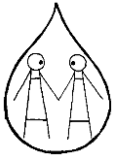
**SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DI  
ALL'ENTE SOPRA MENZIONATO.**

➤ **IN PARTICOLARE, IL GESTORE DICHIARA:**

- ✚ di aver fornito, al genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al servizio, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- ✚ di favorire la partecipazione delle famiglie dei bambini frequentanti nella realizzazione di iniziative di formazione/informazione, con particolare riguardo all'illustrazione dei modelli di gestione del rischio da contagio da COVID-19;
- ✚ di avvalersi, per la realizzazione del servizio, di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al COVID-19;
- ✚ di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente;
- ✚ di attenersi rigorosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria competente.

➤ **IN PARTICOLARE, IL GENITORE (O TITOLARE DI RESPONSABILITÀ GENITORIALE) DICHIARA:**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare, non è o è stato COVID-19 positivo accertato ovvero è stato COVID-19 positivo accertato e dichiarato guarito a seguito di duplice tampone negativo;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre superiore a 37,5° o di altri sintomi e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del servizio educativo;
- di essere stato adeguatamente informato dai responsabili del servizio di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal servizio;
- di essere tenuto a informare al momento dell'ingresso l'operatore del servizio sullo stato di salute corrente del bambino, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà, respiratorie o congiuntivite.



# SCUOLA MATERNA PARROCCHIALE "LUCIA BRASI"

Via IV Novembre, 8 – 24061 Albano S. Alessandro (BG)

C.F.: 95013440169 \* Telefono e fax 035/581144 \* e-mail: [scuolamaternabradi@virgilio.it](mailto:scuolamaternabradi@virgilio.it)

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Letto e sottoscritto:

IL GENITORE

(o titolare della responsabilità genitoriale)

\_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(dell'Istituzione paritaria)

\_\_\_\_\_