

ADEGUAMENTO INDIRIZZO OPERATIVO LUDOTECA

01/08/2022

“ UN TRAFFICO DI GIOCHI ”

IL PRESENTE ATTO ABROGA OGNI PRECEDENTE ATTO

Definizione del servizio

La Ludoteca “un traffico di giochi” è un Servizio Comunale educativo in capo all’assessorato alle politiche familiari e sociali.

E’ coordinato dall’Ufficio di Servizio Sociale e le attività sono inserite nella programmazione generale degli interventi socio-educativi-assistenziali di sostegno e promozione della persona nella sua complessità e della comunità locale nelle sue articolazioni.

Il Responsabile del servizio è il Responsabile dell’Ufficio di Servizio Sociale Comunale .

Nel rispetto del principio di sussidiarietà tra gli enti, la ludoteca comunale collabora con le associazioni , gli enti e le realtà presenti sul territorio comunale.

Finalità e obiettivi

Il comune di Albano S. Alessandro sostiene e valorizza la famiglia e la genitorialità nei suoi compiti di cura e di educazione dei figli, attraverso la struttura chiamata Ludoteca “un traffico di giochi”.

Detta struttura opera per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Sostenere i processi evolutivi e di crescita dei bambini e delle loro famiglie;
- Sostenere e implementare le competenze educative delle famiglie e dei nuclei monoparentali;
- Stimolare i bambini rispetto ai propri compiti evolutivi;
- Facilitare la relazione genitore/ figlio;
- Facilitare la relazione tra coetanei;
- Implementare le capacità dei bambini attraverso laboratori ed attività educative mirate;
- Sostenere forme di auto/ mutuo aiuto familiare e genitoriale;
- Facilitare l’inserimento sociale di famiglie neo-arrivate o famiglie fragili o famiglie migranti o nuclei monoparentali;
- Facilitare l’inserimento scolastico dei minori stranieri neo-arrivati collaborando con l’istituto comprensivo e la scuola materna;
- Collaborare con le altre strutture educative e formative presenti sul territorio per formulare proposte di politica per l’infanzia;
- Operare per la prevenzione del disagio familiare e minorile con tutte le agenzie territoriali;
- Organizzare corsi di formazione per genitori sui temi legati alle età considerate ed agli obiettivi fissati

Destinatari

Il servizio si rivolge ai bambini di età 0- 11 anni e le loro famiglie.

Al servizio possono accedere :

- a) tutte le famiglie residenti sul territorio comunale di Albano S.A. con minori inseriti nel proprio nucleo familiare (0/11 anni), sulla base della programmazione e dell’organizzazione di seguito adottata.
0 / 6 anni = devono essere accompagnati da adulti
7 / 11 anni = possono accedere in modo autonomo, solo se in possesso di certificazione sottoscritta dai genitori o tutori.
- b) tutti i minori non residenti, in età compresa tra gli 0 e 11 anni compiuti, accompagnati in ludoteca da nonni o zii residenti sul territorio comunale di Albano S.A., che dichiarino per iscritto di accudirli

- costantemente durante il giorno assumendosene la responsabilità, per motivi di lavoro o problematiche diverse, in capo alla famiglia d'origine.
- c) adulti e minori residenti e non residenti per eventi o corsi formativi organizzati dal comune (in collaborazione con terzi soggetti o con la cooperativa sociale appaltatrice il servizio).
 - d) minori e famiglie non residenti, in età compresa tra gli 0 e 11 anni, solo a condizione che siano ancora disponibili posti liberi (capienza massima) nella fascia anagrafica di riferimento.
 - e) minori non residenti inseriti sulla base di accordi/protocolli/convenzioni tra il comune di Albano Sant'Alessandro ed Enti educativi-assistenziali di accoglienza presenti sul territorio

Fasce di età bambini

- **0/3 anni**

- **0/6 anni** fino al compimento del sesto anno di età

per entrambe le fasce esiste l'obbligo di accompagnamento nella struttura e per tutta la permanenza, da parte di un genitore / familiare o adulto referenziato e delegato.

- **6/11 anni** : dal compimento del 6 anno di età fino al compimento dell'11 anno di età –

E' consentita la permanenza del minore anche in assenza di genitore / familiare o adulto di riferimento

- a) accompagnati da un adulto (familiare o delegato) per tutto il tempo di permanenza in ludoteca;
 - b) presentarsi e permanere da soli nella struttura, ovvero senza accompagnatore e senza affido individuale di accompagnamento in carico al personale educativo in servizio.
L'entrata e l'uscita di bambini non accompagnati da familiari o delegati, non comporterà responsabilità di controllo o di custodia in carico agli educatori della cooperativa sociale appaltatrice il servizio
- **over anni 11** e' consentita la presenza in ludoteca di bambini over anni 11 quali fratellini e/o sorelle di bambini frequentanti la ludoteca comunale in età compresa fra 0 / 11 anni. Gli stessi non potranno essere presenti come accompagnatori di fratellini/sorelline più piccoli non avendo l'età per assumerne la responsabilità e non potranno frequentare la Ludoteca da soli avendo superato l'età di riferimento della ludoteca .

Attività

Attività ordinarie – fanno riferimento all'attività principale del servizio. Il gioco libero in Ludoteca è differenziato per le tre fasce di età e gli ambienti ed i giochi sono predisposti per accogliere ognuno la propria fascia d'utenza.

Attività periodiche – sono da intendersi le attività laboratoriali con programmazione e tempistica specifica e finalità artistico espressive.

Attività straordinarie - hanno carattere di sporadicità. Sono da intendere come iniziative in collaborazione con le associazioni del territorio (scuole – biblioteca – associazioni di volontariato – oratorio). Si partecipa alle attività straordinarie, solo previo versamento della quota di iscrizione mensile - quadrimestrale o annuale.

Aperture

Il servizio funziona ad anno scolastico dal primo lunedì di settembre di ogni anno fino al secondo venerdì di giugno di ogni anno (circa chiusura anno scolastico)

Sono previste chiusure per le vacanze Pasquali e Natalizie, carnevale e le altre festività da calendario

E' prevista la chiusura per il seguente periodo estivo : metà giugno, tutto luglio e tutto agosto.

I giorni, gli orari ed eventuali variazioni e o comunicazioni diverse, verranno esposti dagli operatori della cooperativa sociale che gestiscono il servizio, sulle bacheche interne ed esterne della struttura oltre ad essere pubblicata, dai comuni di Albano S.A. , sul proprio sito internet.

Iscrizioni

E' possibile accedere al servizio solo dopo avere presentato domanda di iscrizione da effettuarsi presso l'Ufficio di Servizio Sociale del comune di Albano S.A. .

I dati anagrafici del/i minore/i iscritto/i al servizio verranno inseriti in apposito elenco e trasmessi sia agli operatori della cooperativa sociale che gestisce il servizio sia all'ufficio segreteria del comune di Albano S.A. per dovuta copertura assicurativa. Tutti i dati saranno trattati in base al **regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) n. 2016/679**

- c) L'iscrizione sarà a pagamento e comprensiva di quota assicurativa, subordinata alle disposizioni approvate dalla Giunta Comunale con proprio atto annuale deliberativo delle tariffe poste in capo alla cittadinanza per la compartecipazione alla spesa e definita in base al DPCM 159/2013 smi.
- d) periodo di prova : non possono essere offerti periodi di prova senza iscrizione, in quanto l'iscrizione comprende anche copertura assicurativa (per danni strutturali: rc ed infortuni) predisposta dall'ente a tutela dei minori partecipanti.
- e) nel caso di corsi o eventi formativi l'iscrizione sarà effettuata presso l'ente organizzatore del corso o evento se diverso dal comune .
- f) L'iscrizione dovrà essere fatta a settembre di ogni anno (apertura iscrizioni dalla seconda metà di agosto) . Sarà possibile iscriversi anche durante l'anno scolastico ma non ci sarà alcuna riduzione della quota dovuta .
- g) A partire da settembre 2022 si procederà con la nuova tariffa piena per l'anno 2022/2023 quota iscrizione piena – ottenuta mediante applicazione tariffa su base attestazione ISEE in corso di validità

a) Periodo da Settembre a Giugno di ogni anno

- iscrizione riferite all'intero anno scolastico – 9 mesi – da Settembre con inizio dal primo lunedì di settembre di ogni sino a Giugno fino al secondo venerdì di giugno di ogni anno.
- quota iscrizione piena – ottenuta mediante applicazione tariffa su base attestazione ISEE in corso di validità
- modalità di pagamento : prima dell'accesso al servizio entro Max 3 giorni dalla presentazione della domanda per l'accesso al servizio – al fruitore verrà consegnata dall'ufficio lo IUV per poter effettuare il pagamento appena effettuato si chiede di presentare la pezza giustificativa dell'avvenuto pagamento sempre all'ufficio. La stessa corredata alla copia della domanda dovrà essere esibita agli operatori della ludoteca al primo accesso successivo che deve avvenire dopo il pagamento.

Si precisa che il pagamento dell'iscrizione al servizio risulta essere indispensabile per la copertura assicurativa.

LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO AVVIA LA PROCEDURA DI PAGAMENTO E NON PUO ESSERE REVOCATA PER DIVERSA DECISIONE DEL RICHIEDENTE

Per i non residenti si mantengono le medesime possibilità di iscrizione fatto salvo la diversa tariffazione stabilita dalla giunta annualmente.

Modalità' di pagamento : entro 5 giorni dalla presentazione della domanda per l'accesso al servizio

Si precisa che il pagamento dell'iscrizione al servizio risulta essere indispensabile per la copertura assicurativa.

L'iscrizione darà diritto all'uso dei giocattoli e delle attrezzature, alla partecipazione a laboratori e ad attività ludiche ordinarie e straordinarie previste nella programmazione.

Quota e modalità di pagamento

La compartecipazione delle famiglie è regolamentata in base al dpcm 159/ 2013 smi – isee- e dalla tariffazione comunale stabilita annualmente.

La quota di iscrizione verrà effettuata dalle famiglie mediante presentazione dello IUV e pagabile in queste due modalità :

- 1) **PAGA SUL SITO O APP** : del tuo Ente Creditore, della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL;
- 2) **PAGA SUL TERRITORIO** : in banca – ricevitoria – tabaccaio – supermercato o al bancomat . Potrai pagare in contanti carte o bancomat.

La ricevuta di pagamento rilasciata, dovrà essere consegnata al Servizio Sociale del Comune di Albano S.A. che contestualmente fornirà copia della domanda di iscrizione al servizio e comunicherà il/i nome/i del/i minore/i iscritto/i sia agli educatori della cooperativa sociale che gestisce il servizio sia all'ufficio affari generali per le coperture assicurative.

ESENZIONI

Richiamata la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 28/02/2022 nella quale è stato dichiarato lo stato di emergenza per assicurare soccorso e assistenza alla popolazione ucraina sul territorio nazionale per la grave crisi bellica in atto fino al 31 dicembre 2022 e il “Regolamento generale in materia di servizi sociali” art 7 comma 4, i minori provenienti dalle zone di guerra ucraine che si iscriveranno al servizio , fino al perdurare delle condizioni dello stato di emergenza sopra richiamate, saranno esentati dal pagamento

Regole di organizzazione

1. I giocattoli ed i giochi sono esposti sugli scaffali, suddivisi per categorie. Devono essere utilizzati negli appositi locali o spazi attrezzati per il gioco. La ludoteca dispone di un laboratorio e di materiali di facile consumo, che sono utilizzati per realizzare progetti e attività concordate tra gli educatori ed il responsabile del servizio sociale del comune di Albano S.A., in fase di programmazione annuale.

Per il corretto utilizzo dei giocattoli e per spiegazioni, o consigli sulla scelta, occorre rivolgersi al personale preposto in sede. Ciascun genitore/bambino sarà vincolato al riordino degli stessi negli appositi scaffali od aree tematiche.

Condizioni di salute - certificati medici di ammissione – uso medicinali

In situazione di pandemia ,per l'ammissione alla ludoteca comunale dei minori valgono le stesse regole per i servizi scolastici

Si stabilisce comunque che i bambini non potranno accedere al servizio nei seguenti casi:

-positività al covid o quarantena

- in situazioni di presenza di malattie esantematiche e virali stagionali in fase acuta od ancora in corso, seguito inadeguata convalescenza.

-I genitori e gli accompagnatori dovranno essere muniti di GREEN PASS in base alle norme anti covid attuali o emesse dalle autorità sanitarie per il contenimento della pandemia

Gli educatori non potranno somministrare medicinali in genere. La somministrazione di particolari farmaci (es. farmaci salvavita...) potrà essere effettuata solo ed esclusivamente dal genitore – familiare o delegato accompagnatore.

Donazioni

La ludoteca comunale accetta donazioni di giochi e corredi vari ludici in buone condizioni che il personale addetto ritiene idoneo per la struttura e che successivamente sottoporrà all'attenzione degli organi competenti.

Donazioni di particolare consistenza e valore culturale verranno acquisite con deliberazione di giunta comunale per poi essere regolarmente inventariate nel patrimonio mobiliare dell'ente.

L'accettazione di doni di modesto o nullo valore, non saranno invece soggette a particolari procedure di inventariato.

Responsabilità utenti / accompagnatori / operatori

L'entrata e l'uscita dei bambini dalla ludoteca comunale, non sarà soggetta a controllo da parte del personale addetto. Pertanto nessuna responsabilità potrà ricadere in carico agli operatori.

La responsabilità degli operatori nei confronti dei minori senza obbligo di accompagnamento, sarà assunta solo all'interno della struttura e/o per le attività organizzate dal servizio stesso. In particolare gli operatori vigileranno sul corretto utilizzo e custodia dei giocattoli e dei materiali ludici al fine di evitare situazioni di pericolo. Si precisa comunque che tutto l'arredo ludico risponde a requisiti previsti dalla vigente normativa europea.

Gli accompagnatori si assumeranno la responsabilità dei bambini da loro accompagnati, impegnandosi ad osservare un comportamento educativo e rispettoso nei confronti di tutti gli altri utenti e della struttura e collaborare con gli educatori professionali per il buon andamento della programmazione ludica.

Il servizio ludoteca è coperto dalle seguenti polizze assicurative di r.c. ed infortuni:

- polizza assicurativa per copertura di eventuali danni nei confronti degli utenti all'interno della ludoteca per carenze strutturali e/o danni derivanti da difetti di giochi ed attrezzature interne;
- polizza assicurativa per copertura di eventuali danni dovuti per inadempienze in carico agli educatori / operatori del servizio.

Infortuni

In caso di malessere o infortuni che necessitano di intervento medico urgente, il personale è autorizzato, **nell'impossibilità di contattare i genitori**, a provvedere personalmente.

Eventuali infortuni non accertati dal personale, andranno denunciati lo stesso giorno all'uscita dalla ludoteca. Non saranno accolte denunce di infortunio nei giorni successivi.

Altre attività in genere – somministrazione di generi alimentari

Durante tutti i momenti delle attività in ludoteca, i genitori potranno condividere il consumo di cibi e bevande, rispettando rigorosamente le disposizioni dettate nel regolamento di igiene pubblica ambientale, ovvero durante le attività potranno essere consumati generi alimentari confezioni ed acquistati presso strutture autorizzate e certificate, che abbiano rilasciato apposito scontrino o ricevuta fiscale. Gli adulti di riferimento dovranno conservare le pezze giustificative riguardanti gli acquisti affinché, in caso di eventuali controlli a sorpresa, gli organi di competenza possano facilmente ricostruire la tracciabilità del prodotto.

Copia del presente atto verrà allegata ad ogni singola domanda di iscrizione, esposta nella bacheca della ludoteca e pubblicata sul sito internet del comune di Albano S.A. per idonea consultazione pubblica.