

SPETT.LE

COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

UFFICIO TRIBUTI

**OGGETTO: TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI PUNTUALE (TARIP)
ISTANZA DI DILAZIONE DEI PAGAMENTI**

Art. 15 Regolamento delle entrate approvato con delibera C.C. n. 14 del 23/07/2020 e successive modifiche ed integrazioni

Il sottoscritto _____ Cod. fiscale _____

Nato a _____ il _____ residente in _____

Via _____ Tel. _____

E-mail _____

avendo ricevuto ☐ la notifica in data _____ ☐ la consegna :

☐ dell'avviso di pagamento TARIP n. _____ del _____ relativo all'anno d'imposta _____

☐ del sollecito dell'avviso di pagamento TARIP n. _____ del _____ relativo all'anno d'imposta _____

☐ dell'avviso di accertamento TARIP n. _____ del _____ relativo all'anno d'imposta _____

☐ dell'avviso di accertamento TARIP n. _____ del _____ relativo all'anno d'imposta _____

☐ dell'avviso di accertamento TARIP n. _____ del _____ relativo all'anno d'imposta _____

☐ dell'avviso di accertamento TARIP n. _____ del _____ relativo all'anno d'imposta _____

☐ dell'avviso di accertamento TARIP n. _____ del _____ relativo all'anno d'imposta _____

per l'importo complessivo di euro _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 15 del Regolamento delle entrate dell'ente approvato con delibera del C.C. n. 16 del 23/07/2020, la seguente dilazione dei pagamenti:

☐ **da euro 100,01 ad euro 500,00 : fino a tre rate mensili.**

Numero rate richieste _____

☐ **da euro 500,01 ad euro 1.000,00 : fino a sei rate mensili.**

Numero rate richieste _____

Periodicità: ☐ mensile ☐ bimestrale ☐ trimestrale

☐ **da euro 1.000,01 ad euro 2.000,00 : fino a dodici rate mensili.**

Numero rate richieste _____

Periodicità: ☐ mensile ☐ bimestrale ☐ trimestrale ☐ quadrimestrale

☐ **da euro 2.000,01 ad euro 4.000,00 : fino a diciotto rate mensili.**

Numero rate richieste _____

Periodicità: ☐ mensile ☐ bimestrale ☐ trimestrale

☐ **da euro 4.000,01 ad euro 6.000,00 : fino a ventiquattro rate mensili.**

Numero rate richieste _____

Periodicità: ☐ mensile ☐ bimestrale ☐ trimestrale ☐ quadrimestrale

☐ **oltre 6.000,01 : fino a trentasei rate mensili.**

Numero rate richieste _____

Periodicità: ☐ mensile ☐ bimestrale ☐ trimestrale ☐ quadrimestrale

Motivi della richiesta:

Il sottoscritto, a conoscenza del disposto dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. N. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e il divieto di accesso a contributi, finanziamenti ed agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in una situazione di temporanea e obiettiva difficoltà economica, che impedisce il pagamento in un'unica soluzione, individuabile in una delle seguenti fattispecie:

- ☐ l'importo richiesto nell'avviso di accertamento/pagamento/sollecito supera complessivamente la misura del 40% del reddito dichiarato fiscalmente (Modello Unico persone fisiche o giuridiche, Modello 730 oppure Modello CUD del datore di lavoro), al netto di oneri deducibili e deduzioni, per l'anno precedente a quello di presentazione della richiesta di rateazione;
- ☐ il valore dell'indicatore della propria situazione economica (ISEE) che non è superiore ai limiti attestati annualmente dal Consiglio Comunale nel provvedimento relativo agli indirizzi tariffari, che per l'anno _____ è pari ad euro _____.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere stato informato che:

1. *La rateizzazione comporta l'applicazione degli interessi di mora nella misura vigente alla data di presentazione dell'istanza, che rimane ferma per tutta la durata della rateizzazione.*
2. *L'importo della prima rata deve essere versato entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di accettazione della rateizzazione. Le successive rate scadono l'ultimo giorno di ciascun mese successivo al pagamento della prima rata.*
3. *In caso di avviso di accertamento, ai fini dell'acquiescenza, la prima rata deve essere corrisposta entro il termine di presentazione del ricorso. Su tale rata non sono applicati interessi moratori.*
4. *La procedura di rateizzazione si perfeziona col pagamento della prima rata, con conseguente sospensione delle misure cautelari già avviate, mentre sono comunque fatte salve le procedure esecutive già avviate alla data di concessione della rateizzazione.*
5. ***Il mancato pagamento di due rate, anche non consecutive, nell'arco di sei mesi nel corso del periodo di rateazione, comporta la decadenza del beneficio della rateizzazione, se non interviene il pagamento entro trenta giorni dall'invio di uno specifico sollecito. In caso di decadenza, il debito non può più essere rateizzato e l'intero importo ancora dovuto è immediatamente riscuotibile in un'unica soluzione.***
6. *In caso di comprovato peggioramento della situazione del debitore la dilazione concessa può essere prorogata per una sola volta, per un ulteriore periodo e fino a un massimo di trentasei rate mensili ulteriori rispetto al piano originario.*
7. *Ogni domanda di rateizzo può essere accettata solo a seguito di esame complessivo della situazione del debitore alla data di presentazione della domanda. Nel caso in cui emergessero più posizioni insolute (per categoria di entrata e/o per annualità), la richiesta di rateizzo può essere accolta solo dopo che siano state integrate nell'importo oggetto di dilazione tutte le partite pregresse insolute e che siano state corrisposte le eventuali partite relative all'annualità in corso, scadute e non assolte.*

Li, _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Informativa sul trattamento dei dati: Ai sensi del REU 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) il Comune di Albano Sant'Alessandro, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, desidera informarLa che i suoi dati personali, verranno gestiti nel completo rispetto dei principi dettati dal Regolamento in materia di protezione dei dati personali per le finalità previste dal servizio richiesto o procedimento avviato. L'informativa completa è disponibile presso gli sportelli degli uffici o sul sito internet del comune: **www.comune.albano.bg.it**