COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO
(Provincia di Bergamo)

- Piazza Caduti per la Patria, 2 - tel.035/42.39.211 42.39.219

mail: segreteria@comune.albano.bg.it

Ai Genitori degli alunni
ISCRITTI AL SERVIZIO MENSA

OGGETTO: INFORMATIVA SERVIZIO MENSA.

Gentile Signora/Egregio Signore,
il Comune di Albano S.A. ha adottato un software di gestione del servizio mensa che permette di calcolare il costo dell'accesso al servizio parametrato ai pasti consumati.
Di seguito troverete le istruzioni per:

1) comunicare le assenze mensa dell'alunno (entro le ore 9,00 della mattinata di assenza)
2) stampare e pagare l'avviso IUV di pagamento
3) stampare le certificazioni per la detrazione delle spese scolastiche anno solare precedente

Resta confermato, in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012, l'utilizzo del sistema PagoPA – quale sistema nazionale di pagamento dei servizi resi dalle Pubbliche Amministrazioni.
Per maggiori informazioni su Pago PA vai al link: http://www.agid.gov.it/agid

COME FUNZIONA IL NUOVO SISTEMA

1) COMUNICAZIONE ASSENZA MENSA ALUNNO

Il sistema informatico assegna automaticamente ad ogni utente iscritto un codice identificativo che sarà valido per tutti gli anni scolastici. Al codice identificativo sono collegati tutti i dati anagrafici dell'utente, la dieta, le presenze, i pagamenti effettuati e altre informazioni utili allo svolgimento del servizio.

Ogni alunna/o iscritto al servizio di refezione scolastica è considerato sempre presente nei giorni di rientro.

Se per motivi familiari e/o di salute l'alunno non usufruirà del servizio in oggetto, il genitore **dovrà comunicarlo tra le 14.00 del giorno precedente ed ENTRO E NON OLTRE le ore 9.00 della mattina di assenza.**

Nel caso in cui il genitore non invii la comunicazione di assenza con le modalità di seguito riportate, **l'alunno sarà considerato presente e quindi dovrà pagare il costo del pasto.**

Sarà quindi la famiglia a gestire l'assenza dell'alunno al servizio di refezione scolastica attraverso la comunicazione diretta al sistema informatico.

NB: Il codice utente (BADGE) e la Password risponditore IVR sotto menzionati, sono reperibili online accedendo alla pagina della refezione: http://www.acmeitalia.it/grs800/web**250**/login.asp

L'assenza dell'alunno/a si potrà segnalare nei seguenti modi:

DA COMPUTER	da PC: accedere al sito http://www.acmeitalia.it/grs800/web**250**/login.asp entrare nel programma e cliccare dal menù principale "Segnala assenza"
DA SMARTPHONE	con il cellulare: opzione 1) accedere al SITO del COMUNE DI ALBANO S.A. (digitare Comune di Albano S.A. sul motore di Ricerca es. google chrome) in altro a destra dove c'è il simbolo della lente/Cerca, cliccare e digitare MENSA e poi Cerca si aprirà la pagina relativa ai servizi della scuola cliccare su ISCRIZIONE MENSA SCOLASTICA cliccare a ACCEDI AL SERVIZIO DIGITALE e si viene indirizzati nella pagina del programma Acme che gestisce la mensa entrare nella pagina di AcmeItalia, autentificarsi e poi cliccare su "Segnala assenza" opzione 2) Sistema operativo ANDROID: partendo da Google Chrome/ Firefox incollare il link http://www.acmeitalia.it/grs800/web**250**/login.asp fai tap sul pulsante (⋮) che si trova in alto a destra e seleziona la voce Aggiungi a schermata Home dal menu che si apre. Indica quindi il nome da assegnare all'icona e tocca il pulsante Aggiungi, per portare a termine l'operazione. opzione 3) Apple: aggiungere l'icona di un sito web alla schermata Home partendo da Google Chrome incollare il link http://www.acmeitalia.it/grs800/web**250**/login.asp Mentre visualizzi il sito web, tocca. nella barra dei menu. Fai scorrere verso il basso l'elenco delle opzioni, quindi tocca "Aggiungi alla schermata Home". Se "Aggiungi alla schermata Home" non è presente, puoi aggiungerlo.
CON SMS	Inviando un SMS al numero **439.0003349** ed utilizzando il codice utente (badge) e la password di controllo (password risponditore IVR). Il messaggio (SMS) deve essere così costruito: per segnalare l'assenza: **11250***(spazio)***BADGE***(spazio)***PASSWORD** per attivare l'assenza prolungata o per disattivarla: **12250***(spazio)***BADGE***(spazio)***PASSWORD** per segnalare il pasto in bianco **13250***(spazio)***BADGE** *(spazio)***PASSWORD** ATTENZIONE: i codici da riportare nel testo del messaggio vanno divisi da 1 carattere di spazio, inserendo più spazi o altri segni di punteggiatura il sistema non registrerà la richiesta inviata. Non inviate altri messaggi o richieste via SMS a questo numero in quanto non verranno elaborate.

COME SI COMPONE IL COSTO DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

Il costo del servizio è pari alla somma di 3 componenti:
quota di iscrizione
+ quota assistenza mensa (dovuta solo per i giorni mensa del Martedì - Giovedì - Venerdì a copertura del costo educatore di Cooperativa che effettua la sorveglianza durante la mensa)
+ costo pasto moltiplicato per i pasti consumati.

Il pagamento avverrà in 4 parti:

Quota di iscrizione (pari a € 50,00) da pagarsi a inizio servizio.
Prima rata: scadenza 30 novembre 2025 (comprenderà i pasti consumati da settembre a ottobre + 1/3 della quota annua assistenza mensa solo per i giorni di martedì – giovedì – venerdì)
Seconda rata: scadenza 30 Aprile 2026 (comprenderà i pasti consumati da novembre a febbraio + 1/3 della quota annua assistenza mensa solo per i giorni di martedì – giovedì – venerdì)
Terza rata: scadenza 30 Giugno 2026 (comprenderà i pasti consumati da marzo a maggio + 1/3 della quota annua assistenza mensa solo per i giorni di martedì – giovedì – venerdì)

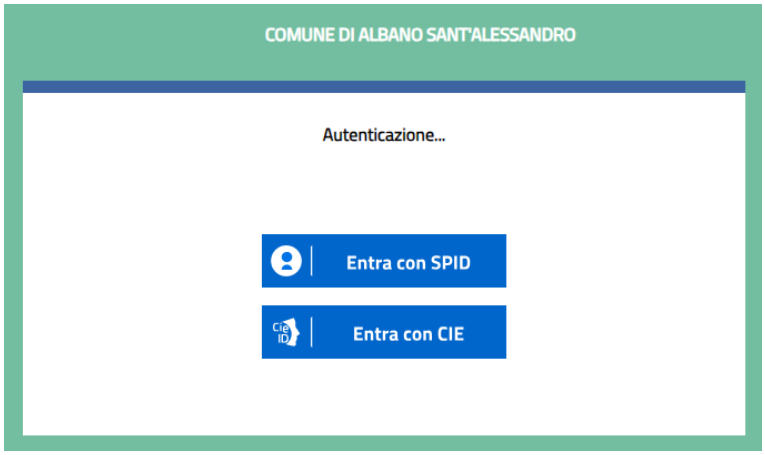
TARIFFA UNICA				
n. rientri settimanali	giorni di mensa	1) QUOTA iscrizione	2) QUOTA ASSISTENZA MENSA annua	3) COSTO per ogni PASTO
2 RIENTRI	LU - ME	**€ 50,00**	**€ 0,00**	**€ 5,70 ***
3 RIENTRI	LU - ME + altro giorno	**€ 50,00**	**€ 60,00**	**€ 5,70 ***
4 RIENTRI	LU - ME + altri 2 giorni	**€ 50,00**	**€ 120,00**	**€ 5,70 ***
5 RIENTRI	LU – MA – ME – GIO - VE	**€ 50,00**	**€ 180,00**	**€ 5,70 ***

* a partire dall'a.s. 2026/27 il costo pasto viene adeguato al costo Istat

È prevista la gratuità per alunni con disabilità
L'Assistenza mensa nei giorni di martedì/giovedì e venerdì è un servizio appaltato dal Comune a una Cooperativa

2) COME SI PAGANO I SERVIZI

Accedere al sito web dell'utenza: http://www.acmeitalia.it/grs800/web**250**/login.asp



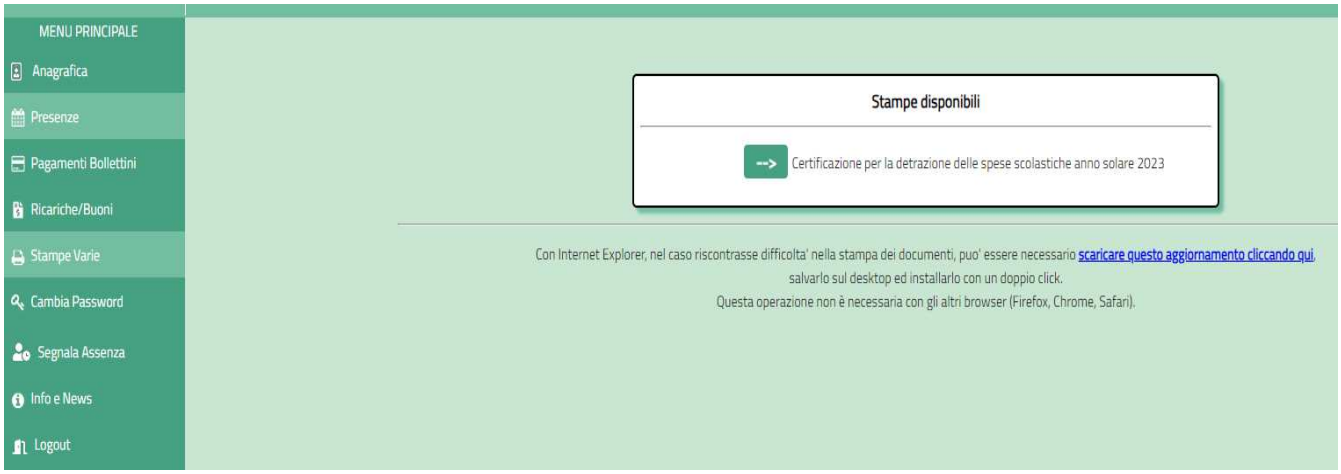
Cliccare sulla voce **Pagamenti/Bollettini**
Da questa schermata potrete stampare il bollettino ed effettuare i pagamenti per la refezione scolastica e vedere l'elenco delle posizioni non ancora pagate.

Pagante: Genitore_ Cognome Genitore_ Nome

Documenti Emessi (anno corrente -)									pagoPA			
n. documento	importo	pagata	data emissione	data scadenza	nota	incassato	data inc.	nota credito	IUV (codice identificativo per il pagamento)	pagoPA stato	azione	azione
11000002	€ 0,5	No	25/08/2023	09/09/2023	Addebito prova	0,00		0,00	00100000025023269	Non pagato	Stampa	Paga online
11000001	€ 1	Si	21/07/2023	05/08/2023	Addebito PROVA quota iscrizione	1,00	21/07/2023	0,00	00100000025023168	Pagato		

Eseguita la transazione, verrà inviata via mail la ricevuta di pagamento.

I pagamenti andati a buon fine saranno visualizzabili dalla tabella sopra indicata nelle 24/48h consecutive.

3) COME SI SCARICA LA CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE PER LA MENSA

Sul portale della mensa è possibile inoltre scaricare in autonomia la Certificazione delle spese sostenute per la mensa nell'anno precedente.
Per scaricare l'attestazione dal menù principale selezionare STAMPE VARIE e compare (a servizio attivato dalla Software house per l'anno di competenza) la Certificazione per la detrazione delle spese scolastiche relative all'anno solare precedente la richiesta.