



**COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO**

**(Provincia di Bergamo)**

**Albano Sant'Alessandro, 08/06/2026**

**AVVISO**

**ASSEGNAZIONE TEMPORANEA POSTEGGI**

**FIERA MADONNA DELLE ROSE**

**8 SETTEMBRE 2026**

**Richiamata** la delibera di CC n. 27 del 23.12.2021 con la quale questa Amministrazione Comunale, all'interno della disciplina del commercio su aree pubbliche, ha istituito la fiera della Madonna delle Rose;

**Considerato che** la fiera, per l'anno 2026, si svolgerà il giorno **8 SETTEMBRE** dalle ore 8:00 alle ore 19:30 lungo la Via Madonna delle Rose, Via Don Canini e Via Santuario;

**Preso atto** che le piazzole istituite risultano n. 20 (*alimentari e non alimentari*) come da piantina allegata al presente avviso

**SI AVVISANO**

I titolari dell'autorizzazione al commercio su aree pubbliche, di cui all'art. 28 del D.Lgs. 31 marzo 1998, n.114 e s.m.i, possono presentare domanda per la concessione temporanea di un posteggio in occasione della fiera della Madonna delle Rose del 08/09/2026.

La domanda dovrà essere inoltrata **ESCLUSIVAMENTE** tramite segnalazione certificata di inizio attività al Suap del Comune di Albano S.A. accessibile dal sito [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it) **entro e non oltre l'8 LUGLIO 2026**.

**La presentazione della domanda prevede:**

- 1) il pagamento dei diritti di segreteria pari a € 30,00.
- 2) il pagamento l'imposta di bollo pari a € 32,00 (2 marche da bollo)

**SI PRECISA CHE, NEL CASO DI ANNULLAMENTO DELLA FIERA, I DIRITTI DI SEGRETERIA E LE MARCHE DA BOLLO DOVUTE VERRANNO TRATTENUTE DALL'ENTE COME ANTICIPO PER LE PROSSIME EDIZIONI DELLA FIERA O RIMBORSATE A RICHIESTA DELL'IMPRESA.**

***1 - Modalità di presentazione della domanda per l'assegnazione dei posteggi***

Le domande devono contenere oltre ai dati dell'impresa i seguenti dati:

- estremi dell'autorizzazione abilitante al commercio su aree (numero, data e autorità che ha rilasciato l'autorizzazione);
- numero e data di iscrizione al registro delle imprese attestante il periodo di anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche;
- i prodotti che si intendono porre in vendita;
- le dimensioni del banco;
- indicazione delle presenze effettive nelle precedenti manifestazioni.

Lo stesso operatore non può presentare più domande di partecipazione per la stessa fiera anche utilizzando autorizzazione diverse, e non può avere più di una concessione di posteggio nella stessa fiera.

---

I posteggi sono assegnati ai titolari dell'autorizzazione di cui all'art. 28 del D.Lgs. 31 marzo 1998, n.114, provenienti da tutto il territorio nazionale, nei limiti della disponibilità dei posteggi previsti (n.20), per la durata limitata al giorno della fiera.

## **2 - Formulazione della graduatoria delle domande presentate**

A seguito della presentazione delle domande viene formata una graduatoria secondo i seguenti criteri di priorità **in relazione all'autorizzazione indicata nella domanda di partecipazione:**

- a) al richiedente con maggior numero di presenze effettive maturate nell'ambito della fiera per la quale viene chiesta l'assegnazione del posteggio;
- b) al richiedente con maggior numero di presenze nella fiera per la quale viene chiesta l'assegnazione del posteggio;
- c) al richiedente con maggior anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche attestato dal registro delle imprese.

A parità dei predetti titoli di priorità la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione.

Almeno **20 giorni prima dello svolgimento della fiera** il Comune pubblica la graduatoria stilata sulla base dei criteri sopra indicati.

## **3 - Assegnazione dei posteggi non occupati all'apertura della fiera**

Trascorso 30 minuti dall'orario dell'apertura della fiera i posteggi non occupati dagli operatori nella graduatoria vengono assegnati agli operatori presenti ed in possesso della prescritta autorizzazione di cui all'art. 28 del D.Lgs. 114/1998, secondo i seguenti criteri di priorità **in relazione all'autorizzazione esibita:**

- a) al richiedente con maggior numero di presenze effettive maturate nell'ambito della fiera per la quale viene chiesta l'assegnazione del posteggio;
- b) al richiedente con maggior numero di presenze nella fiera per la quale viene chiesta l'assegnazione del posteggio;
- c) al richiedente con maggior anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche attestata dal registro delle imprese.

## **4 - Condizioni per l'utilizzo del posteggio**

Condizione per l'utilizzazione del posteggio è il pagamento anticipato della tassa occupazione suolo pubblico e raccolta e smaltimento rifiuti, secondo le tariffe e modalità stabilite dal comune.

## **5 - Pubblicazione graduatoria**

Il Servizio Affari Generali – Commercio, procederà ad approvare almeno 20 giorni prima dello svolgimento della fiera, con apposita determinazione del responsabile, la graduatoria definitiva degli ammessi ed a pubblicarla sul sito istituzionale.

**Quanto sopra costituisce l'unica valida forma di pubblicità, non essendo prevista comunicazione personale.**

Ai concorrenti incombe, quindi, l'obbligo e l'onere di prenderne conoscenza.

Il presente avviso resterà affisso all'albo pretorio del Comune di Albano S.A. e sul sito istituzionale.

**Per maggiori informazioni e chiarimenti è possibile contattare: l'Ufficio Commercio all'indirizzo mail [commercio@comune.albano.bg.it](mailto:commercio@comune.albano.bg.it). 035-4239220**

Il Responsabile del servizio  
Affari Generali  
Taschini Alessandro

Documento sottoscritto digitalmente  
ai sensi del Dlgs 82/2005 e s.m